

---

**SATAHADno-2026-1397****Uusien toimien perustaminen, ICT-palvelut**

ICT- ja digijohtaja Jani Lavonen 4.2.2026:

"ICT-palveluiden vastuualueella esitetään perustettavaksi viisi (5) ICT-erityisasiantuntijan ja kaksi (2) ICT-asiantuntijan toimea. Toimivalta uuden vakinaisen työsuhteen perustamisessa on toimintasäännön mukaan toimialuejohtajalla.

Perustettavien uusien toimien palkkakustannukset sisältyvät ICT-palveluiden aluehallituksessa 25.11.2025 § 370 hyväksyttyyn vuoden 2026 talousarvioon.

ICT-erityisasiantuntijan tehtävänä on nimettyjen palvelu- ja toimintaprosesseja tukevien laajojen ja vaativien ICT-palveluiden ja sovellusten kehittäminen, ylläpito ja tukipalvelu.

ICT-asiantuntijan tehtävänä on nimettyjen palvelu- ja toimintaprosesseja tukevien ICT-palveluiden ja sovellusten kehittäminen, ylläpito ja tukipalvelu.

Esitän, että 1.1.2026 alkaen ICT-palveluiden vastuualueelle, ICT-palveluiden yhteiset -kustannuspaikkaan perustetaan

5 ICT-erityisasiantuntija toimea (7812000009,  
7812000010, 7812000011, 7812000012, 7812000013)

2 ICT-asiantuntijan toimea (vakanssinumerot 7602300014 ja 7602300015)

ja samalla uusille toistaiseksi voimassa oleville työsuhteille myönnetään rekrytointilupa."

**Päätöksen peruste**

Konsernipalveluiden toimialueen toimintasääntö, versio 1.6, voimaantulo 1.11.2024 alkaen.

**Päätös**

Päätän esityksen mukaisesti, että 1.1.2026 alkaen ICT-palveluiden vastuualueelle, ICT-palveluiden yhteiset -kustannuspaikkaan perustetaan

5 ICT-erityisasiantuntija toimea (7812000009,  
7812000010, 7812000011, 7812000012, 7812000013)

2 ICT-asiantuntijan toimea (vakanssinumerot 7602300014 ja 7602300015)

ja samalla uusille toistaiseksi voimassa oleville työsuhteille myönnetään rekrytointilupa."

**Tiedoksi**

ICT- ja digijohtaja Jani Lavonen, ICT-palvelupäällikkö Katri Tunttunen, ICT-

---

palvelupäällikkö Minttu Saari, ICT-palvelupäällikkö Kai Pirttimäki, ICT-palvelupäällikkö  
Kaisu Plaami, vakanssit@sata.fi

**Allekirjoitus**

Kari-Matti Haapala, vt. konsernipalveluiden toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue  
09.02.2026 klo 10:08. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla  
9.2.2026 alkaen.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 10

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.